

PATVIRTINTA
Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio
gimnazijos direktoriaus
2020 m. sausio 3 d.
įsakymu Nr. V - 3

PRITARTA
Igliaukos Anzelmo Matučio
gimnazijos tarybos
2020 m. sausio 3 d. posėdyje
protokolu Nr. 5-1

MARIJAMPOLĖS SAV. IGLIAUKOS ANZELMO MATUČIO GIMNAZIJOS 2020 M. VEIKLOS PLANAS

I. 2019 M. VEIKLOS ANALIZĖ

1. Mokinių kaita mokykloje

Rodikliai	2017	2018	2019
Klasių komplektų skaičius	14	14	14
Mokinių skaičius mokslo metų pradžioje	215	209	201

2. Mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, skaičius

Rodikliai	2017	2018	2019
Mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, skaičius	13	12	15

3. Mokinių pavėžėjimas

Rodikliai	2017	2018	2019
Pavežamų mokinių skaičius	138	142	139

Mokiniai, gyvenantys daugiau nei 3km. nuo gimnazijos, pavežami keturiais mokykliniais autobusais.

4. Nemokamai maitinamų mokinių skaičius

Rodikliai	2017	2018	2019
Nemokamai maitinamų mokinių skaičius	49	56	49

Gimnazijoje nėra valgyklos. Mokiniams karštą maistą tiekė UAB „Marijampolės maistas“.

5. Pedagogų kvalifikacija

Kvalifikacinės kategorijos	2017	2018	2019
Mokytojai	1	2	3
Vyr. mokytojai	20	15	18
Mokytojai metodininkai	9	11	11
Iš viso	30	28	32

6. Kompiuterizavimas

Rodikliai	2017	2018	2019
IT kabinetas	21	21	21
Biblioteka	7	7	7
Mokytojų kambarys	1	1	1
Administracija	9	9	10
Kitos patalpos	65	82	82
Iš viso	103	120	121

7. Ugdymo rezultatai

7.1. Vidurinio ugdymo programos baigimo rezultatai

Rodikliai	2017	2018	2019
Įgijo vidurinį išsilavinimą	100%	92,9%	92,3%

7.2. Išlaikytų valstybinių egzaminų dalis nuo visų laikytų valstybinių egzaminų, rezultatai

Rodikliai	2017	2018	2019
Išlaikytų valstybinių egzaminų skaičius (procentais)	95,1%	86,9%	90,9%

Iš pasirinktų 44 valstybinių egzaminų, neišlaikyti 4 egzaminai. Sėkmingai išlaikyti lietuvių kalbos ir literatūros, istorija, geografijos, biologijos, fizikos valstybiniai brandos egzaminai.

7.3. Pagrindinio ugdymo programos baigimo rezultatai

Rodikliai	2017	2018	2019
Įgijo pagrindinį išsilavinimą	15	12	19
Iš viso	15	12	19

Pagrindinį išsilavinimą įgijo 19 II gimnazijos klasės mokinių, iš jų 15 toliau tęsia mokymąsi mūsų gimnazijoje.

7.4. Mokinių konkursų , olimpiadų , varžybų rezultatai.

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Klasė	Laimėjimas	Mokytojas
1.	Viktorija Vilkaitė	5	Marijampolės savivaldybės Raštingiausio mokinio konkursas – III vieta.	A.Brusokienė
2.	Mantvydas Samsanavičius	I(G)	Marijampolės savivaldybės meninio skaitymo konkursas – III vieta	G.Giedraitienė
3.	Kamilė Sajūtė	8	Marijampolės savivaldybės matematikos olimpiada – III vieta	J.Ramentovienė
4.	Mokinių komanda	II(2G)	Marijampolės savivaldybės moksleivių konkursas skirtas rezistencinių kovų atminimui “Ir kas gi mus nugalės..“ - II vieta	R.Burinskienė

5.	Eglė Kašiūbaitė	II(2G)	Marijampolės savivaldybės technologijų olimpiada 9-10 kl.– II vieta	A.Čebatorienė
6.	Mokinių komanda	3-4 kl.	Marijampolės savivaldybės kaimo vietovių bendrojo ugdymo mokyklų 3-4 kl. mokinių tarpmokyklinės kvadrato varžybos – I vieta	D.Simanavičienė A.Spūdienė
7.	Mokinių komanda	5-6 kl.	Marijampolės savivaldybės kaimo vietovių bendrojo ugdymo mokyklų 5-6 kl. mokinių tarpmokyklinės (berniukų) kvadrato varžybos – II vieta	R.Brazauskas
8.	Marta Pasotti	6 kl.	Marijampolės sav. bendrojo ugdymo mokyklų 5-8 kl. J.Totoraičio vardo istorijos olimpiada – II vieta	R.Burinskienė
9.	Gabija Arcikauskaitė	7 kl.	Marijampolės sav. bendrojo ugdymo mokyklų 5-8 kl. J.Totoraičio vardo istorijos olimpiada – II vieta	R.Burinskienė

8.Tikslų ir uždavinių įgyvendinimas

1.Tikslas. Ugdymo ir ugdymosi tobulinimas orientuojantis į ugdymo veiklų įvairovę, turinio patrauklumą ir mokinio asmeninę pažangą		
Uždaviniai	Uždavinių įgyvendinimo rodikliai	Tobulintini rodikliai
1.1. Pamokos vadybos tobulinimas	<ul style="list-style-type: none"> - Organizuotas seminaras mokytojams „Pamokos kokybė“, tobulintos ugdymo proceso organizavimo ir planavimo, veiklų diferencijavimo kompetencijos - vykdyta pamokų stebėseną, teiktos rekomendacijos dėl ugdymo tobulinimo - organizuoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai (1 k. per mėnesį), teiktos rekomendacijos dėl spec. poreikius turinčių mokinių ugdymo - metodinėse grupėse aptarti vertinimo kriterijai, priimti sprendimai dėl kaupiamojo vertinimo - mokinių pasiekimai sistemingai aptariami mokytojų, metodinėje taryboje - organizuotos atviros pamokos, pasidalinimas seminaruose įgyta patirtimi. 	Individuali mokinių pažangos ir pasiekimų stebėseną Savivaldaus ugdymo organizavimas
1.2. Mokymosi įv. aplinkose užtikrinimas	<ul style="list-style-type: none"> - dauguma mokytojų organizavo pamokas įv. neformaliose aplinkose (parkuose, muziejuose, bibliotekose, dramos teatre) - sėkmingai dalyvauta Kultūros paso renginiuose - tikslingai panaudotos dienos pažintinei, edukacinei veiklai 	

1.3. Patrauklaus ugdymo panaudojant virtualias aplinkas organizavimas	<ul style="list-style-type: none"> - organizuotos matematikos, lietuvių k., istorijos pamokos panaudojant Mozabook edukacine platforma (virtualia mokymosi erdve) - pradinių klasių mokytojai pamokose naudoja EDUKA elektronines priemones - 22 mokytojams organizuoti skaitmeninio raštingumo ir kompiuterinės grafikos mokymai - 	
2. Tikslas. Atviros ir patrauklios gimnazijos formavimas, kuriant motyvuojančias, saugias ugdymosi aplinkas ir skatinant bendradarbiavimą		
Uždaviniai	Uždavinių įgyvendinimo rodikliai	
2.1. Kurti ugdymuisi palankią ir estetišką aplinką	<ul style="list-style-type: none"> - atnaujintas 1 kl. kabinetas - įsigyta 4 magnetinės lentos - įsigytos dvi interaktyvios lentos su Mozabook edukacine platforma, 20 stacionarių kompiuterių - nupirkta 20 suolų 1 kl. mokiniams - renovuotas gimnazijos pastatas 	Mokinių poilsio zonų įrengimas
2.2. Stiprinti tėvų ir gimnazijos bendradarbiavimą	<ul style="list-style-type: none"> - organizuoti trišaliai tėvų susirinkimai - įgyvendintas projektas „Gera būti kartu“ (Šeimų šventė) 	Tėvų švietimas
2.3. Tobulinti mokytojų kompetencijas ir kolegialų bendradarbiavimą	<ul style="list-style-type: none"> - mokytojai lankė kvalifikacijos tobulinimo seminarus, dalinosi patirtimi - organizuotas mokytojų veiklos įsivertinimas numatyti tobulinimo tikslai - parengta Erasmus + projekto paraiška darbuotojų mobilumui 	
2.4. Stiprinti mokinių savivaldą	<ul style="list-style-type: none"> - mokiniai įtraukti į gimnazijos veiklos, renginių planavimą - organizuota pagalba „Mokinys-mokiniui“ (II-III G klasės mokiniai teikė pagalbą pailgintos dienos, PUG grupėje) 	

9. Mokyklos veiklos įsivertinimas.

2019 m. gimnazijoje atliktas platusis auditas. Jo rezultatais remiantis nutarta atlikti rodiklio 1.2. Pasiekimai ir pažanga giluminį įsivertinimą.

Rekomendacijos planavimui:

1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga

1. Mokiniam kelti tokius tikslus, kurie reikalautų pastangų, tačiau negąsdintų ir negniuždytų.
2. Individualūs dialogai su mokiniu apie tolesnio ugdymosi uždavinius, pasiekimų ir pažangos planavimą .
3. Mokiniui keliama tikslai turėtų būti optimalūs – nei per aukšti, nei per žemi.
4. Pažangos tempas kiekvienam mokiniui individualus, tinkantis jo galioms.

1.2.2. Įvertinimas ir jo pagrindimas

1. Skatinti visus gimnazijos mokytojus naudoti įvairius vertinimo būdus ir strategijas.
2. Remtis vertinimo informacija ir tyrimų duomenimis, nustatant prioritetinius ugdymo(si) kokybės gerinimo uždavinius.
3. Atsižvelgti į mokinių pasiekimo vertinimo rezultatus, kuriant ir koreguojant ugdymo turinį, planuojant mokytojų mokymąsi – vieniems iš kitų, drauge ar kt.
4. Atsakingai ir tikslingai teikti duomenis apie mokinių ir mokyklos pasiekimus įvairioms interesų grupėms.

II. PRIORITETAS 2020 m.

ŠIUOLAIKIŠKOS GIMNAZIJOS KŪRIMAS ĮGYVENDINANT GEROS MOKYKLOS KONCEPCIJOS NUOSTATAS

III. 2020 M. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

1.Tikslas. Mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimas, tobulinant ugdymo kokybę.				
Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Laikas	Laukiamas rezultatas
1.1. Pamokos planavimo tobulinimas	1.1.1. Mokymai mokytojams „Kokybiškas pamokų planavimas“.	Administracija	2020 m.	Gerėjanti pamokų kokybė
	1.1.2. Pamokų stebėjimas, orientuotas į tobulintinių aspektų identifikavimą ir mokytojų konsultavimą (priežiūros plano sudarymas)	Administracija Mokytojai	2020 m.	Identifikuoti ir koreguojami tobulintini pamokos aspektai
	1.1.3. Dalijimasis pamokų planais debesų kompiuterijos pagalba (kiekviena metodinė grupė 1k.per mėnesį)	Metodinės grupės Mokytojai	2020 m.	Bendradarbiavimas, gerosios patirties sklaida.
	1.1.4. Susitarimas dėl pamokos uždavinių formulavimo.	Administracija Metodinės grupės	2020 m.	Sėkmingas pamokų planavimas
1.2. Ugdymo metodų, užtikrinančių savivaldų mokymąsi pamokoje, taikymas	1.2.1. Seminaras mokytojams „Inovatyvūs metodai pamokoje“.	Administracija	2020 m.	Mokytojai pamokose taiko inovatyvius metodus
	1.2.2. Interaktyvių mokymo priemonių naudojimo užtikrinimas	Mokytojai	2020 m.	Daugelyje (70%)pamokų naudojamos interaktyvios priemonės.
	1.2.3. Veiklos „Mokinys mokiniui“ organizavimas	Administracija Mokytojai	2020 m.	Bendradarbiavimas teikiant pagalbą silpniau besimokantiems mokiniams

	1.2.4. Skaitmeninio turinio taikymas pamokose.	Mokytojai	2020 m.	Daugelyje pamokų naudojamas ir taikomas skaitmeninis turinys
	1.2.5. Įvairių dalykų tiriamųjų darbų vykdymas	Administracija Mokytojai	2020 m.	Pamokose vyrauja savivaldaus mokymosi metodai
	1.2.6. Atvirų pamokų organizavimas, dalijimasis patirtimi	Administracija Mokytojai	2020 m.	Dalijimasis gera patirtimi, bendradarbiavimas
1.3. Individualios pažangos įsivertinimo ir pamatavimo sistemos tobulinimas kiekybiniu ir kokybiniu aspektais	1.3.1. IQES platformos įrankių naudojimas	Mokytojai	2020 m.	Gerėja įsivertinimo galimybės
	1.3.2. Seminaras mokytojams „Refleksija pamokoje“	Administracija	2020 m.	Tobulinamos mokytojų kompetencijos
	1.3.3. Įsivertinimo sistemos tobulinimas	Administracija	2020 m.	Vykdomas skatinantis mokymąsi ir pažangą įsivertinimas
	1.3.4. Kokybinė individualios pažangos analizė mokytojo ir administracijos lygmeniu	Administracija Mokytojai	2020 m.	Išskiriami tobulintini aspektai mokymosi pažangai
	1.3.5. Vertinimo kriterijų pamokoje aiškumo užtikrinimas	Mokytojai	2020 m.	Gerėjantys individualios pažangos rezultatai
1.4. Gabių mokinių ugdymo ir skatinimo tvarkos sukūrimas	1.4.1. Užduočių bazės gabiems mokiniams parengimas	Mokytojai	2020 m.	Tobulinami mokinių gebėjimai pagal poreikius
	1.4.2. Konsultacijų gabiems mokiniams poreikio nustatymas ir organizavimas	Metodinės grupės	2020 m.	Organizuojamos konsultacijos
	1.4.3. „Penkiasdešimties dešimtųjų klubo“ sukūrimas	Darbo grupė	2020 m.	Didėja mokinių motyvacija
	1.4.4. Mokinių skatinimo tvarkos koregavimas	Darbo grupė	2020 m.	Didėja mokinių motyvacija
	1.4.5. Mokinių dalyvavimo konferencijose, paskaitose, pleneruose skatinimas	Mokytojai	2020 m.	Skatinama asmenybės ūgtis

2. Tikslas. Mokyklos bendruomenės, kaip besimokančios organizacijos, telkimas.				
2.1. Mokymosi su kitais ir iš kitų skatinimas.	2.1.1. Kolegų pamokų stebėjimas ir aptarimas.	Administracija	2020 m.	Kolegiškas bendradarbiavimas, dalinimasis patirtimi
	2.1.2. Lankytojų mokymų/seminarų pristatymas kolegoms (2 k. per metus).	IT specialistas Administracija	2020 m.	Dalinimasis patirtimi
	2.1.3. Sėkmingiausių ugdymo metodų pristatymai.	Metodinės grupės	2020 m.	Dalinimasis patirtimi
	2.1.4. Kvalifikacijos prioritetų nustatymas.	Administracija	2020 m.	Sisteminis, kryptingas mokytojų kompetencijų tobulinimas
2.2. Refleksyvaus bendradarbiavimo įgyvendinimas	2.2.1. Apskrito stalo diskusijos planuojant ir tobulinant gimnazijos veiklą	Administracija Mokytojai	2020 m.	Gimnazijos veiklos planavimas ir tobulinimas įtraukiant bendruomenę
	2.2.2. Mokytojų įsivertinimų anketų rengimas ir analizė, tobulinimo tikslų numatymas	Administracija Mokytojai	2020 m.	Kryptingas, nuoseklus mokytojų kvalifikacijos tobulinimas
	2.2.3. Tėvų tarybos veiklos aktyvinimas.	Administracija Mokytojai	2020 m.	Tėvų dalyvavimas tobulinant gimnazijos veiklą, mokinių pasiekimus
	2.2.4. Tėvų švietimas	Administracija	2020 m.	Stiprinamas bendradarbiavimas su tėvais sprendžiant ugdymosi, elgesio ir kt problemas
	2.2.5. Mokinių tarybos veiklos palaikymas	Socialinis pedagogas	2020 m.	Skatinamas mokinių iniciatyvumas, įtrauktis į gimnazijos veiklos organizavimą ir tobulinimą
2.3. Atviros pasauliui gimnazijos formavimas	2.3.1. „Nakties mokykloje“ organizavimas, sutelkiant absolventus	Mokinių taryba	2020 m. vasaris	Gerėja mokinių bendradarbiavimas, pasitikėjimo ir pasididžiavimo mokykla jausmas
	2.3.2. Savanorystės galimybių paieška ir atlikimo užtikrinimas	Administracija Mokinių taryba	2020 m.	Ugdomas mokinių pilietinis ir socialinis sąmoningumas
	2.3.2. Projektų ir renginių su socialiniais partneriais vykdymas	Administracija Mokytojai	2020 m.	Plėtojamas mokinių kūrybiškumas, saviraiška, ugdomi bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai
	2.3.4. Šeimų dienos organizavimas	Metodinė taryba Administracija	2020 m.	Tobulinamas bendradarbiavimas su tėvais

	2.3.5. Tarptautinių projektų organizavimas	Mokytojai	2020 m.	Tarpkultūrinis bendradarbiavimas
--	--	-----------	---------	----------------------------------

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos veiklos planas konkretinamas gimnazijos tarybos, mokytojų tarybos, metodinės tarybos, metodinių grupių, komisijų ir darbo grupių, specialistų planuose.
 2. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
 3. Veiklos plano priežiūrą vykdo gimnazijos direktorius.
 4. Už veiklos plano vykdymą atsiskaitoma gimnazijos savivaldos institucijoms.
-